

Số: 170/SGDDĐT-TCCB
V/v tổ chức xét thăng hạng
CDNN giáo viên THPT từ hạng
III lên hạng II năm 2019

Cần Thơ, ngày 10 tháng 01 năm 2020

Kính gửi:

- Các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Các Trung tâm GDTX - GDNN quận, huyện;
- Trường Trung cấp Thể dục Thể thao;
- Trường PT Năng khiếu Thể dục Thể thao.

Thực hiện Công văn số 3700/VPUB-NC ngày 17 tháng 9 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ về việc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học phổ thông từ hạng III lên hạng II năm 2019,

Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo đến các đơn vị trực thuộc Sở về việc tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học phổ thông từ hạng III lên hạng II như sau:

1. Đối tượng

Giáo viên trung học phổ thông đang giữ chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học phổ thông (hạng III) mã số V.07.05.15, hiện đang làm việc tại các cơ sở giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên và giáo dục chuyên biệt công lập thuộc hệ thống giáo dục quốc dân có cấp trung học phổ thông; có khả năng đảm nhận hoặc đang làm việc ở vị trí công tác phù hợp với chức trách, nhiệm vụ của chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học phổ thông (hạng II), mã số V.07.05.14 quy định tại Điều 5 Thông tư liên tịch số 23/2015/TTLT-BGDĐT-BNV.

2. Tiêu chuẩn, điều kiện dự thi

Giáo viên dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp phải đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện sau:

- Cơ sở giáo dục có nhu cầu về vị trí việc làm của chức danh nghề nghiệp ở hạng đăng ký dự xét và được cấp có thẩm quyền cử tham gia dự kỳ xét thăng hạng.

- Được cấp có thẩm quyền đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong thời gian công tác 03 (ba) năm liên tục tính đến thời điểm hết hạn nộp hồ sơ dự xét; có đủ phẩm chất và đạo đức nghề nghiệp; không trong thời gian bị thi hành kỷ luật hoặc đã có thông báo về việc xem xét xử lý kỷ luật của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền.

- Có đủ trình độ đào tạo, bồi dưỡng và tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp ở hạng giáo viên trung học phổ thông hạng II, cụ thể:

+ Có bằng tốt nghiệp đại học sư phạm trở lên hoặc có bằng tốt nghiệp đại học các chuyên ngành phù hợp với bộ môn giảng dạy trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm đối với giáo viên trung học phổ thông;

+ Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với những vị trí việc làm yêu cầu tiếng dân tộc. Đối với giáo viên dạy ngoại ngữ thì trình độ ngoại ngữ thứ hai phải đạt bậc 2 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

Việc xác định chứng chỉ ngoại ngữ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam thực hiện theo quy định tại Thông tư số 15/2014/TT-BGDĐT, Thông tư số 08/2017/TT-BGDĐT và hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại Công văn số 3755//BGDĐT-GDĐT ngày 03/8/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy đổi chứng chỉ ngoại ngữ, tin học và Công văn số 6089/BGDĐT-GDĐT ngày 27/10/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về phúc đáp Công văn số 4453/BNV-CCVC;

+ Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

Việc xác định chứng chỉ tin học tương đương trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại Công văn số 3755/BGDĐT-GDĐT ngày 03/8/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy đổi chứng chỉ ngoại ngữ, tin học và hướng dẫn của Bộ Thông tin và Truyền thông tại Công văn số 3562/BTTTT-CNTT ngày 03/11/2015 của Bộ Thông tin và Truyền thông về việc hướng dẫn tạm thời đối với các chứng chỉ tin học được sử dụng khi tuyển dụng công chức, viên chức và nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và Công văn số 3656/BTTTT-CNTT ngày 15/12/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông về việc hướng dẫn nội dung xác nhận chứng chỉ tin học;

+ Có chứng chỉ bồi dưỡng giáo viên trung học phổ thông hạng II;

+ Được công nhận là chiến sĩ thi đua cấp cơ sở hoặc giáo viên trung học phổ thông dạy giỏi, giáo viên trung học phổ thông chủ nhiệm giỏi cấp trường trở lên;

+ Có thời gian giữ chức danh giáo viên trung học phổ thông hạng III hoặc tương đương từ đủ 06 (sáu) năm trở lên, trong đó thời gian gần nhất giữ chức danh giáo viên trung học phổ thông hạng III tối thiểu từ đủ 01 (một) năm trở lên.

3. Hồ sơ đăng ký dự thi

Hồ sơ xét thăng hạng của giáo viên gồm:

- Đơn đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp;

- Bản sơ yếu lý lịch của viên chức theo Mẫu số 2 ban hành kèm theo Thông tư số 12/2012/TT-BNV;

- Bản nhận xét, đánh giá của người đứng đầu cơ quan sử dụng viên chức không giữ chức vụ quản lý hoặc của người đứng đầu cơ quan, tổ chức có thẩm quyền bổ nhiệm viên chức quản lý;

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh nghề nghiệp đăng ký dự xét thăng hạng được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

- Các minh chứng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của giáo viên trung học phổ thông hạng II, bao gồm các minh chứng về: nhiệm vụ; tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng; tiêu chuẩn năng lực chuyên môn, nghiệp vụ và minh chứng về các trường hợp điểm cộng thêm theo quy định tại phụ lục của Thông tư số 28/2017/TT-BGDĐT.

- Bản sao các quyết định tuyển dụng, quyết định bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học phổ thông hạng III hoặc tương đương, quyết định lương hiện hưởng.

- Bản mô tả thực hiện nhiệm vụ giáo viên THPT hạng II (theo mẫu đính kèm).

Hồ sơ đăng ký dự thi của mỗi viên chức được bỏ vào một bì đựng riêng có kích thước 250 x 340 x 5mm.

4. Thời hạn, địa điểm nộp hồ sơ:

- Thời hạn nộp hồ sơ: 30 ngày làm việc, kể từ ngày 03/02/2020 đến ngày 13/3/2020.

- Địa điểm: Phòng Tổ chức Cán bộ, Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Cần Thơ. Số điện thoại: 02923.731684

5. Nội dung, hình thức xét thăng hạng

Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học phổ thông từ hạng III lên hạng II thông qua việc xét và chấm điểm hồ sơ theo quy định tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học phổ thông hạng II.

6. Cách tính điểm hồ sơ xét thăng hạng

- Hồ sơ xét thăng hạng được chấm theo thang điểm 100. Tổng điểm của hồ sơ xét thăng hạng bao gồm điểm chấm hồ sơ và điểm tăng thêm. Không làm tròn số khi cộng điểm.

- Điểm hồ sơ là 100 điểm, cụ thể:

+ Nhóm tiêu chí đánh giá về khả năng thực hiện nhiệm vụ của giáo viên ở hạng đề nghị xét: 5,0 điểm;

+ Nhóm tiêu chí về tiêu chuẩn trình độ đào tạo, bồi dưỡng: 20 điểm;

+ Nhóm tiêu chí về tiêu chuẩn năng lực chuyên môn, nghiệp vụ: 75 điểm;

+ Quy định điểm chi tiết của từng tiêu chí quy định tại phụ lục kèm theo Thông tư số 28/2017/TT-BGDĐT.

- Điểm tăng thêm:

+ Điểm tăng thêm được thực hiện với những trường hợp sau: có trình độ đào tạo, trình độ ngoại ngữ, tin học cao hơn so với quy định của hạng (tính vào điểm của nhóm tiêu chí về tiêu chuẩn trình độ đào tạo, bồi dưỡng); có thành tích được tặng bằng khen từ cấp tỉnh, Bộ trở lên; giấy chứng nhận chiến sĩ thi đua cấp cao hơn so với quy định của hạng; giáo viên có học sinh đoạt giải cấp tỉnh, cấp quốc gia trong cuộc thi do ngành Giáo dục tổ chức (không tính các cuộc thi do các cơ quan, đơn vị ngoài ngành Giáo dục tổ chức), giáo viên có học sinh trong đội tuyển học sinh dự thi khoa học kỹ thuật, văn hóa, thể thao khu vực Đông Nam Á, Châu Á Thái Bình Dương, quốc tế và giáo viên có học sinh đoạt giải khoa học kỹ thuật, văn hóa, thể thao khu vực Đông Nam Á, Châu Á Thái Bình Dương, quốc tế (tính vào điểm của nhóm tiêu chí về tiêu chuẩn năng lực chuyên môn, nghiệp vụ);

+ Điểm tăng thêm cho mỗi minh chứng của tiêu chuẩn, tiêu chí do Hội đồng xét thăng hạng quy định nhưng không vượt quá 5,0 điểm. Đối với những tiêu chuẩn, tiêu chí có nhiều minh chứng để tính điểm tăng thêm thì chỉ tính điểm tăng thêm cho minh chứng có giá trị cao nhất.

- Đối với những trường hợp miễn xét trình độ ngoại ngữ và tin học vẫn được tính điểm theo số điểm quy định của tiêu chuẩn, tiêu chí đó để đảm bảo tổng điểm hồ sơ là 100 điểm.

7. Trường hợp miễn xét trình độ ngoại ngữ và tin học

- Giáo viên tính đến ngày 31 tháng 12 năm 2019, có tuổi đời từ đủ 55 tuổi trở lên đối với nam và từ đủ 50 tuổi trở lên đối với nữ thì được miễn xét trình độ ngoại ngữ, tin học theo quy định của hạng chức danh nghề nghiệp.

- Các trường hợp nêu trên có trình độ ngoại ngữ, tin học cao hơn so với quy định về trình độ ngoại ngữ, tin học tối thiểu của hạng dự xét thì vẫn được xét để tính điểm tăng thêm.

8. Xác định người được thăng hạng chức danh nghề nghiệp và thông báo kết quả

- Người được thăng hạng chức danh nghề nghiệp trong kỳ xét thăng hạng phải có đủ các điều kiện sau đây:

+ Có đủ hồ sơ kèm theo các minh chứng theo quy định;

+ Kết quả được xét bằng điểm chấm hồ sơ phải đạt 100 điểm trở lên. Trong đó, điểm của mỗi nhóm tiêu chí phải đạt tối thiểu theo quy định.

- Kết quả xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên được thông báo tới cá nhân, đơn vị tham dự kỳ xét chậm nhất sau 15 ngày làm việc, tính từ thời điểm hoàn thành kỳ xét thăng hạng.

- Giáo viên không được thăng hạng trong kỳ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp không được bảo lưu kết quả cho kỳ xét thăng hạng lần sau.

9. Thời gian xét thăng hạng: Dự kiến vào khoảng tháng 4/2020.

10. Lệ phí xét thăng hạng

Lệ phí xét thăng hạng đối với mỗi giáo viên dự xét được thu theo quy định của Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức, cụ thể:

- Dưới 100 thí sinh: 700.000 đ/thí sinh/lần;
- Từ 100 đến dưới 500 thí sinh: 600.000 đ/thí sinh/lần;
- Từ 500 thí sinh trở lên: 500.000 đ/thí sinh/lần.

11. Quy trình tổ chức xét thăng hạng

Để đảm bảo việc xét thăng hạng chỉ thực hiện đối với viên chức đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị trực thuộc Sở, các Trung tâm GDTX - GDNN quận, huyện, Trường Trung cấp thể dục Thể thao, Trường PT Năng khiếu Thể dục Thể thao:

- Thông báo với tất cả giáo viên về thông báo tổ chức của Sở Giáo dục và Đào tạo; tổ chức thu nhận hồ sơ, sơ tuyển và có văn bản cùng danh sách cử giáo viên dự xét.

- Các đơn vị trực thuộc Sở, các Trung tâm GDTX - GDNN quận, huyện, Trường Trung cấp thể dục Thể thao, Trường PT Năng khiếu Thể dục Thể thao chịu trách nhiệm trước pháp luật và trước Hội đồng xét thăng hạng về tiêu chuẩn, điều kiện, các minh chứng của giáo viên được cử tham dự kỳ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức năm 2019.

Văn bản đề nghị và hồ sơ, danh sách cử giáo viên tham dự kỳ xét thăng hạng gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng Tổ chức Cán bộ).

Quá thời hạn qui định nêu trên, đơn vị nào không gửi hồ sơ đăng ký dự xét xem như đơn vị không có giáo viên có nhu cầu xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên THPT từ hạng III lên hạng II./.

(Đính kèm hướng dẫn minh chứng hồ sơ thăng hạng giáo viên THPT hạng II, mẫu đơn đăng ký dự thi, Bản mô tả thực hiện nhiệm vụ giáo viên THPT hạng II, danh sách đăng ký dự xét thăng hạng CDNN từ hạng III lên hạng II bậc học THPT).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC

Trần Hồng Thắm